

ПРИНЯТО:
Решением общего собрания работников
Протокол № 1 от 11.01.2015



УТВЕРЖДАЮ:
Приказ по ГБДОУ детский сад № 6
№ 1/3 от 12.01.2015
Заведующий Куприянова В.К.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 6
Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 Калининского района Санкт-Петербурга (далее –ГБДОУ детский сад № 6) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБДОУ детский сад № 6.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью учреждения, организованный в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, а также все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ГБДОУ детский сад № 6 , не являются членами педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях. На заседании могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДОУ,

1.5. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

1.6. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета.

Задачами педагогического совета являются:

2.1. Реализация государственной политики в области дошкольного образования;

2.2. Определение направлений образовательной деятельности, решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми

2.3. Разработка содержания работы по общим методическим темам ДОУ, разработка рабочих программ групп по возрастам;

2.4. Ориентация деятельности педагогического коллектива ГБДОУ на совершенствование образовательного процесса;

ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.5. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Функции педагогического совета.

К компетенции педагогического совета относятся следующие вопросы:

3.1. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.2. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

3.3. Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

3.4. Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

3.5. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников образовательного учреждения;

3.6. Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;

4. Организация управления педагогическим советом.

- 4.1. Председателем Педагогического Совета является заведующий образовательным учреждением. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний
- 4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания в соответствии с планом, но не реже одного раза в четыре месяца.
- 4.3. Педагогический совет может быть созван по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета
- 4.4. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 50% от общего числа его членов.
- 4.5. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5. Оформление решений педагогического совета.

- 5.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.3. Книга протоколов педагогического совета нумеруется, визируется подписью заведующего и печатью учреждения.
- 5.4. Книга протоколов педагогического совета хранится в учреждении в течение 50 лет и передается по акту (при смене руководителя или передаче в архив)
- 5.5. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке, как материалы педагогического совета.